

Số : 108 /DHN- VTTTB
V/v Dự trù mua văn phòng phẩm năm 2020

Hà Nội, ngày 02 tháng 3 năm 2020

Kính gửi: Các phòng chức năng.

Để phục vụ công tác đào tạo và NCKH của Trường, phòng Vật tư & Trang thiết bị xin gửi tới các vị mẫu dự trù mua sắm văn phòng phẩm năm như sau:

DỰ TRÙ MUA SẮM VĂN PHÒNG PHẨM 2020

T T	Tên hàng	SL tồn trong năm 2019	Dự trù từ 01 /01/2020 đến 31/12/2020	Thuyết minh mục đích, kế hoạch sử dụng
I	<i>Văn phòng phẩm (Giấy, bút, mực file, cặp tài liệu, ghim, kẹp, sổ sách, ...)</i>			
1			
2			
....				

Người lập bảng

Trưởng bộ môn/đơn vị

Đề nghị các đơn vị gửi bản kế hoạch dự trù mua sắm văn phòng phẩm năm 2020 về phòng Vật tư & Trang thiết bị trước ngày 05 tháng 3 năm 2020.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website;
- Lưu : VT,VT& TTB

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Quyến